[*Version française ci-dessous](#)

Independent Media Arts Alliance Confidentiality Statement for Board and Committee Members

It is the policy of IMAA that board and committee members of IMAA will not disclose confidential information belonging to, or obtained through their affiliation with, IMAA to any person, including their relatives, friends, and business and professional associates, unless IMAA has authorized disclosure. This policy is not intended to prevent disclosure where disclosure is required by law.

Confidentiality is the preservation of privileged information. Board members and other volunteers are cautioned to demonstrate professionalism, good judgment, and care at all times in handling any information related to IMAA to avoid unauthorized or improper disclosures of confidential information.

While board and committee members are expected and encouraged to discuss the organization with one another and targeted publics, they shall not report opinions expressed in meetings, nor shall they report independently on committee action, or engage in any communication that would not be supported by board policy, procedures, or decisions.

At the end of the board or committee member's term or upon their retirement, resignation or removal from the Board of Directors or committee, they shall return, at IMAA's request, all documents, papers, and other materials, regardless of medium, which may contain or be derived from confidential information, in their possession.

It is expected that board and committee members, will not use trade secrets, client lists, or other confidential information acquired by virtue of being on the board or committee, even after they complete their service with IMAA.

Certification

I have read IMAA's Statement of Confidentiality presented above. I agree to abide by the requirements of the policy and this statement and to inform the Board Chair immediately if I believe any violation (unintentional or otherwise) of the policy or this statement has occurred.

Signature _____ Name _____ Date _____

Alliance des arts médiatiques
Déclaration de confidentialité pour les membres du
conseil d'administration et des comités

La politique de l'AAMI veut que les membres du conseil d'administration et des comités de l'AAMI ne divulguent pas d'informations confidentielles appartenant à l'AAMI ou obtenues par le biais de leur affiliation à l'AAMI à quiconque, y compris à leurs parents, amis et associés commerciaux et professionnels, à moins que l'AAMI n'ait autorisé la divulgation. Cette politique n'a pas pour but d'empêcher la divulgation lorsque celle-ci est exigée par la loi.

La confidentialité est la préservation d'informations privilégiées. Les membres du conseil d'administration et les autres bénévoles sont invités à faire preuve de professionnalisme, de bon sens et de prudence à tout moment lorsqu'ils traitent des informations relatives à l'AAMI, afin d'éviter toute divulgation non autorisée ou inappropriée d'informations confidentielles.

Bien que les membres du conseil d'administration et des comités soient censés et encouragés à discuter de l'organisation entre eux et avec des publics ciblés, ils ne doivent pas rapporter les opinions exprimées lors des réunions, ni rendre compte de manière indépendante des actions des comités, ni s'engager dans une communication qui ne serait pas soutenue par la politique, les procédures ou les décisions du conseil.

À la fin du mandat d'un membre du conseil ou du comité ou lors de son départ à la retraite, de sa démission ou de sa révocation du conseil d'administration ou du comité, il devra rendre, à la demande de l'AAMI, tous les documents, papiers et autres matériels, quel que soit le support, qui peuvent contenir ou être dérivés d'informations confidentielles, en sa possession.

Il est attendu des membres du conseil d'administration et des comités qu'ils n'utilisent pas les secrets professionnels, les listes de clients ou toute autre information confidentielle acquise en vertu de leur appartenance au conseil d'administration ou au comité, même après avoir terminé leur service auprès de l'AAMI.

Certification

J'ai lu la déclaration de confidentialité de l'AAMI présentée ci-dessus. J'accepte de me conformer aux exigences de la politique et de cette déclaration et d'informer

immédiatement le président du conseil d'administration si je pense qu'une violation (involontaire ou non) de la politique ou de cette déclaration a eu lieu.

Signature _____ Nom _____ Date _____