

Independent Media Arts Alliance Conflict of Interest Policy

Defining a Conflict of Interest

A conflict of interest may arise when a board member, employee or delegate of IMAA takes actions or has interests that may make it difficult, or may create the potential or the perception of making it difficult, for them to perform their professional obligations with respect to IMAA objectively and effectively, or when they otherwise take action that is inconsistent with the interests of IMAA for their direct or indirect benefit, or for the direct or indirect benefit of a related third party. A conflict of interest may also arise when a board member, employee or delegate of IMAA receives improper personal benefits as a result of their position at, or relationship with, IMAA. Conflict of Interest situations can involve money, information, influence or power.

Defining a Conflict of Commitment

A conflict of commitment occurs when external, or personal activities, or relationships, are so demanding, or are organized in such a manner, that they interfere with an individual's ability to fulfill their obligations and duties to IMAA, or have the effect of disadvantaging IMAA.

Defining a Delegate

A delegate is any person that acts as a representative of IMAA at any given time. This includes but is not limited to our membership, Board of Directors, employees and contractors, advisory members.

Guidelines

The following guidelines are not intended to be comprehensive, but rather to serve as a guide to avoid conduct and situations, which could lead to conflicts of interest, and/or of commitment, or compromise standards of ethical conduct in these and similar circumstances.

Declaration

Declaration of potential conflict is the first and most important step in mitigating conflict of interest. To avoid conflict, board members, employees or delegates of IMAA must declare, to a supervising employee or Board chair all actual, potential, or perceived conflicts of interest, or commitment. Any individual having questions, or doubt, about the appropriateness of an activity will refrain from participation in such activities, until all concerns relating to conflicts of interest and/or commitment are resolved.

Notification

All board members, employees and delegates of IMAA will receive this Code as an addendum to their respective contracts, or orientation information, at the time of their appointment, or Retention.

Alliance des arts médiatiques indépendants

Politique en matière de conflits d'intérêts

Définition d'un conflit d'intérêts

Un conflit d'intérêts peut survenir lorsqu'un membre du conseil d'administration, un employé ou un délégué de l'AAMI prend des mesures ou a des intérêts qui peuvent rendre difficile, ou qui peuvent créer le potentiel ou la perception de rendre difficile, l'accomplissement de ses obligations professionnelles vis-à-vis de l'AAMI de manière objective et efficace, ou lorsqu'il prend des mesures qui sont incompatibles avec les intérêts de l'AAMI pour son bénéfice direct ou indirect, ou pour le bénéfice direct ou indirect d'un tiers lié. Un conflit d'intérêts peut également survenir lorsqu'un membre du conseil d'administration, un employé ou un délégué de l'AAMI reçoit des avantages personnels induits en raison de sa position au sein de l'AAMI ou de sa relation avec cette dernière. Les situations de conflit d'intérêts peuvent impliquer de l'argent, des informations, de l'influence ou du pouvoir.

Définition d'un conflit d'engagements

Un conflit d'engagement se produit lorsque des activités ou des relations externes ou personnelles, sont si exigeantes, ou organisées de telle manière, qu'elles interfèrent avec la capacité d'une la capacité d'un individu à remplir ses obligations et ses devoirs envers l'AAMI, ou qu'elles ont pour l'effet de désavantager l'AAMI.

Définition d'un délégué

Un délégué est toute personne qui agit en tant que représentant de l'AAMI à un moment donné. Cela inclut, sans s'y limiter, nos membres, notre conseil d'administration, nos employés ainsi que les contractuels et les membres consultatifs.

Recommandations

Les recommandations suivantes n'ont pas pour but d'être exhaustives, mais plutôt de servir de guide pour éviter les comportements et les situations qui pourraient conduire à des conflits d'intérêts, et/ou d'engagement, ou compromettre les normes de conduite éthique dans ces circonstances et d'autres qui seraient similaires.

Déclaration

Adopted July 21, 2022 / Adopté le 21 juillet 2022

La déclaration d'un conflit potentiel est la première et la plus importante étape de l'atténuation des conflits d'intérêts. Pour éviter tout conflit, les membres du conseil d'administration, les employés ou les délégués de l'AAMI doivent déclarer à un employé superviseur ou au président du conseil d'administration tout conflit d'intérêt ou d'engagement réel, potentiel ou perçu. Toute personne ayant des questions ou des doutes sur le caractère approprié d'une activité s'abstiendra de participer à ces activités jusqu'à ce que toutes les questions relatives aux conflits d'intérêts et/ou d'engagement soient résolues.

Notification

Tous les membres du conseil d'administration, les employés et les délégués de l'AAMI recevront ce code sous forme d'addendum à leurs contrats respectifs, ou d'informations d'orientation, au moment de leur nomination ou de leur maintien en poste.